

UNTERNEHMENSPOLITIK

Unternehmenspolitik für Qualität, Sicherheit, Umwelt, Informationssicherheit sowie Handlungsgrundsätze und Leitbild



Inhalt

1	Kunden und Partner	4
2	Prozessorientierung und Verbesserung	4
3	Leitbild und Marke	4
4	Ziele und Bewertung	5
5	Mitarbeiter	5
6	Soziale Standards	6
7	Umwelt und Nachhaltigkeit	7
8	Produktsicherheit	8
9	Informationssicherheit	8
10	Anwendung und Wirksamkeit	8
11	Verordnungen und Gesetze	8
12	Interessierte Parteien (Stakeholder)	8

AUGUSTIN QUEHENBERGER GROUP GMBH ■ Gewerbegebiet Nord 5, 5204 Strasswalchen, Österreich ■ Tel.: +43 50145 0
Unternehmenssitz: Strasswalchen, Österreich ■ Geschäftsführer: Christian Fürstaller, Rodolphe Schoettel, Jochen Geis, Hans-Wolfgang Geis
www.quehenberger.com ■ office@quehenberger.com
Firmenbuchnummer: FN 327236f ■ Firmenbuchgericht: Landes- und Handelsgericht Salzburg ■ UID-Nr.: ATU64973666
Bankverbindung: Raiffeisenlandesbank Oberösterreich AG ■ Konto-Nr.: 2699981 ■ BLZ 34000 ■ IBAN: AT48 3400 0000 0269 9981 ■ BIC: RZOOAT2L

Unser Unternehmen ist nach ISO 9001, ISO 14001 und ISO 45001 zertifiziert.
Alle Informationen rund um das Thema Datenschutz finden Sie unter: www.quehenberger.com/de/datenschutz/

Die oberste Leitung hat die für die AUGUSTIN QUEHENBERGER GROUP GmbH (*mit all seinen angeschlossenen Unternehmungen*) gültige Qualitäts-, Sicherheits-, Umwelt-, und Informationssicherheitspolitik als elementare Grundlage des unternehmerischen Denkens und Handelns festgelegt und dokumentiert.

Ohne ein tragfähiges Managementsystem ist eine qualitäts-, sicherheits-, und umwelt-, und informationssicherheitsgerechte Leistungserbringung nicht denkbar.

Deshalb stellen wir sicher, dass die AQG Unternehmenspolitik:

für den Zweck und den Kontext der Organisation angemessen ist, und die strategische Ausrichtung unterstützt

eine Verpflichtung zur Erfüllung der rechtlichen und anderer Anforderungen und zur ständigen Verbesserung der Wirksamkeit unseres IMS Managementsystems enthält

einen Rahmen zum Festlegen und Bewerten von Qualitäts-, Sicherheits-, Umwelt und Informationssicherheitszielen bietet

im Unternehmen als dokumentierte Information verfügbar ist, bekannt gemacht, verstanden und angewandt wird

auf ihre fortdauernde Angemessenheit bewertet wird

für die Mitarbeiter via Intranet und

für die Öffentlichkeit via Internet zugänglich ist.

Bei der Festlegung berücksichtigen wir folgende Punkte:

Die Verpflichtung zur ständigen Verbesserung

die Verpflichtung und Verantwortung zum Schutz der Mitarbeiter, bzw. des Arbeitsschutzes

die Weiterentwicklung der Mitarbeiter

die Erfordernisse und Erwartungen externer interessierter Parteien

die Verpflichtung zur Produktsicherheit

die Verpflichtung zur Einhaltung geltender Gesetze

die Verpflichtung zum Schutz der Umwelt und Vermeidung von Umweltverschmutzung, sowie die Verpflichtung zur Erfüllung

die Verpflichtung zur Nachhaltigkeit

die Verantwortung von sozialen Standards

die Verpflichtung zur Sicherstellung der Informationssicherheit

die regelmäßige Prüfung auf Aktualität.

Bei der Umsetzung unserer Unternehmenspolitik:

beachten wir die Forderungen der DIN EN ISO 9001, 14001, 45001, 27001 sowie den Forderungen aus anderen Branchenstandards (wie GDP Transport, SQAS, GMP FSA etc.) welche die Grundlagen unseres Managementsystems darstellen

beachten wir alle rechtlichen Vorschriften, Verordnungen und Auflagen sowie andere relevante Anforderungen mitunter zur Sicherheit von Lebensmittel, Futtermittel und Pharmazeutischen Produkten

orientieren wir uns an der ökologischen, sozialen und nachhaltigen Verantwortlichkeit die in unserem Managementsystem definiert ist

Die Geschäftsführung verpflichtet und engagiert sich für die kontinuierliche Umsetzung und Bewertung folgender Unternehmenspolitik Grundsätze:

1 Kunden und Partner

	Kundenanforderungen und Bedürfnisse werden gemäß der Prozessorientierten Ausrichtung der Organisation kontinuierlich analysiert und regelmäßig bewertet. Ziel ist es, durch entsprechende Produkte, Dienstleistungen und Lösungen die Zufriedenheit unserer Kunden zu steigern und eine partnerschaftliche Beziehung zu unseren Kunden aufzubauen.
	Die erfolgreiche Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten und internationalen Partnern ermöglicht es uns, Aufträge kompetent und zuverlässig abwickeln zu können.

2 Prozessorientierung und Verbesserung

	Ein wesentliches Ziel unseres Unternehmens ist durch die Prozessorientierte Ausrichtung der Organisation eine ständige Entwicklung und Verbesserung des Managementsystems in Bezug auf seine Wirksamkeit und Effizienz anzustreben.
	Langfristig wird die Zukunft des Unternehmens durch wirtschaftliche Leistungsfähigkeit, Qualität, Controlling, ständige Verbesserung unserer Prozesse und Dienstleistungen, sowie präventiv durch die BBS Richtlinien und weitere Expansion gesichert.

3 Leitbild und Marke

	Unser Leitbild steht im Dienst der Marke , es regelt die Beziehung zwischen den Eigentümern, dem Management und den Mitarbeitern durch die Verteilung von Rechten und Pflichten. Die Handlungsanweisungen sind darauf ausgerichtet, im betrieblichen Alltag die Markenwerte zu leben.
---	---

4 Ziele und Bewertung

	<p>Die zentrale Unternehmens (IMS) Politik und die Zielsetzungen sind klar festgelegt und definiert. Entsprechend den aktuellen Anforderungen werden diese Ziele auf konkrete und messbare Vorgaben herunter gebrochen und vom Management überwacht.</p>
	<p>Über die jährliche Bewertung des Managementsystems durch die Geschäftsleitung auf Basis von Audit-Berichten und KPI-Reports etc. in Form des Management Reviews wird die Angemessenheit, Wirksamkeit und ständige Verbesserung des Systems sichergestellt. Bei Bedarf aktualisiert und allen Mitarbeitern zugänglich gemacht.</p>

5 Mitarbeiter

	<p>Als Dienstleistungsunternehmen wissen wir sehr gut über die Bedeutung qualifizierter Mitarbeiter Bescheid. Nur motivierte und lernende Mitarbeiter sind ein Garant für hohe Qualität!</p> <p>Ständige Qualifizierung, Kompetenz und Weiterbildung aller Mitarbeiter wird gefördert und gefordert.</p> <p>Unsere verbindliche Unternehmenspolitik bringen wir allen Mitarbeitern zur Kenntnis. Wir veröffentlichen diese im Intranet, veranstalten Schulungen, um das Verantwortungsbewusstsein für Qualität, Sicherheit, Umwelt und Informationssicherheit zu fördern.</p> <p>Wir übernehmen Verantwortung für unsere Mitarbeiter. Diesen Leitgedanken verlieren wir als Unternehmen bei allen Entscheidungen nie aus den Augen. Der Schutz von Mensch und Leben ist unsere höchste Priorität.</p>
	<p><i>Wir setzen Ziele zur Verbesserung des Arbeitsschutzes.</i></p>
	<p><i>Wir sorgen dafür, dass der Arbeitsplatz und die Arbeitsumgebung die physische Unversehrtheit und Gesundheit unserer Mitarbeiter garantiert.</i></p>
	<p><i>Wir verpflichten uns zu Konsultationen (Beratungen durch einen Fachmann) und der Beteiligung von Beschäftigten bzw. deren Vertreter.</i></p>
	<p><i>Deshalb führen wir Gefährdungsermittlungen durch, und beurteilen identifizierte Risiken und Gefahren um Maßnahmen nach einer definierten Maßnahmenhierarchie zur Korrektur bzw. Verbesserung einzuleiten.</i></p>

6 Soziale Standards

	<p>Wir verpflichten uns, soziale Standards einzuhalten:</p>
	<p><i>Ohne Rücksicht auf Geschlecht oder Herkunft bieten wir die gleichen sozialen und rechtlichen Möglichkeiten.</i></p>
	<p><i>Wir dulden keine Diskriminierung bei Beschäftigungsverhältnissen, bei Einstellungen, Entschädigung, Weiterentwicklung und Kündigung.</i></p>
	<p><i>Wir stehen für eine gerechte Entlohnung. Kein Lohn ist niedriger als das anwendbare gesetzliche Minimum.</i></p>
	<p><i>Wir behandeln alle Mitarbeiter mit Respekt und Würde unabhängig von Alter, Geschlecht, Familienstand, politischer Zugehörigkeit, Nationalität und Rasse, Behinderung, sexueller Orientierung sowie Religion, und dulden keine Diskriminierung.</i></p>
	<p><i>Wir respektieren die Vereinigungsfreiheit unserer Mitarbeiter und ihr Recht, ihre Vertreter frei zu wählen.</i></p>
	<p>Wir verpflichten uns zu folgenden geschäftlichen ethischen Grundsätzen:</p>
	<p><i>Unser unverzichtbarer Grundsatz ist einwandfreies Verhalten und faires Geschäftsgebaren.</i></p>
	<p><i>Wir untersagen das Versprechen oder Gewähren von Vorteilen (z. B. Bestechung) gegenüber Kunden oder anderen Partnern.</i></p>
	<p><i>Wir bekennen uns uneingeschränkt zur Bekämpfung von Korruption und akzeptieren keine rechtswidrigen Handlungen.</i></p>

7 Umwelt und Nachhaltigkeit



Als mittelständisches vom Eigentümer geführtes Logistik-Unternehmen tragen wir nicht nur für die Produkte unserer Kunden, sondern auch für den **nachhaltigen, umweltbewussten Transport** dieser Produkte Verantwortung.

Deshalb ist die Ausstattung unseres Fuhrparks mit schadstoff-emissionsarmen Fahrzeugen für uns Pflicht.

Eine gezielte Überprüfung der Fahr- und Laufleistung der LKW's reduziert die Umweltbelastung zusätzlich.

Wir nutzen alternative Verkehrsträger und bedienen uns der Schieneninfrastruktur. Wir bemühen uns um eine optimale Laderaumauslastung und ein Minimieren von LKW-Leerfahrten.

Wir beschäftigen nur Sub Frächter die unserem Standard entsprechen.



Wir sind uns der **umweltbezogenen Verantwortung** bewusst, daher bekennen wir uns zum aktiven und vorbeugenden Umweltschutz.

Werkstätte: Die bei der Reparatur und Wartung des Fuhrparks anfallenden Abfallprodukte werden getrennt gesammelt und einer Wiederverwertung oder einer kontrollierten Beseitigung zugeführt.

Entsorgung: Durch die Getrenntsammlung der verschiedenen Stoffe, werden möglichst viele Rohstoffe in das Kreislaufsystem zurückgeführt. In diesem Zusammenhang wird auch eine jährliche Abfallbilanz erstellt.

Energie: Sofern es uns möglich ist, werden wir im Zuge von Neubauten bzw. Renovierungen/Sanierungen unserer Standorte eine Umstellung auf erneuerbare Energien mit in unsere Überlegungen aufnehmen und sofern wirtschaftlich vertretbar mitberücksichtigen.

Wo möglich errichten wir Photovoltaik Anlagen auf unseren Betriebsobjekten.

Es wird ein jährlicher Nachhaltigkeitsbericht (nach aktuellen Vorgaben), samt CO₂ Bilanz erstellt, dieser steht als Download auf unserer Website zur Verfügung.

8 Produktsicherheit



Es werden Vorkehrungen getroffen, um die **Produktsicherheit** zu jedem Zeitpunkt zu gewährleisten, und somit die Reklamationen auf ein Minimum zu reduzieren.

9 Informationssicherheit



Als Dienstleistungsunternehmen werden eine Vielzahl an Informationen mit hohem Anspruch an **Verfügbarkeit, Vertraulichkeit und Integrität** verarbeitet, deren Schutz ein wesentlicher Bestandteil für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit unseren Kunden und Partnern darstellt. Neben den gesetzlichen Anforderungen und den vertraglichen Verpflichtungen sind es vor allem **unsere eigenen Ansprüche**, die **Informationssicherheit** zu einem systemimmanenten Aspekt unserer Arbeitsweise zu machen.

10 Anwendung und Wirksamkeit



Um die **Anwendung** des IMS-Systems sicherzustellen, hat die Geschäftsführung Verantwortliche im Unternehmen bestimmt. Diese sind – jeweils im Rahmen des vorgesehenen und festgelegten Aufgabenbereichs – beauftragt und bevollmächtigt, die **Einhaltung** und die **Wirksamkeit** des Systems zu überwachen sowie in festgelegten Zeitabständen und bei besonderem Anlass unmittelbar der Unternehmensleitung darüber zu berichten.

11 Verordnungen und Gesetze



Wir sehen es als unsere Verpflichtung, alle relevanten **gesetzlichen und behördlichen Auflagen-, Verordnungen und Gesetze** sowie interne und kundenbezogene Regelwerke einzuhalten.

12 Interessierte Parteien (Stakeholder)



Wir bekennen uns zu einem offenen Dialog mit allen **interessierten, im Kontext zum Unternehmen stehenden externen** Kreisen (z.B. Kunden, Nachbarn, Behörden, Verbänden etc.). Unsere Unternehmenspolitik wird auf unserer Website offiziell zum Download zur Verfügung gestellt.

Close to your business.

Die Unternehmens (IMS) Politik der AUGUSTIN QUEHENBERGER GROUP GmbH wird von der **Geschäftsführung festgelegt und getragen**. Sie gilt somit für den gesamten Unternehmensbereich und ist **verpflichtend** für alle Ebenen des Unternehmens. Jeder Mitarbeiter trägt für die Leistungen, die er erbringt, die qualitative Verantwortung und ist für die Aufrechterhaltung **angemessener Informationssicherheit** verantwortlich.

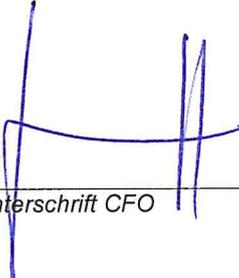
Die Unternehmensleitung setzt diese Unternehmenspolitik verbindlich in Kraft.

Straßwalchen 21.08.2023

Ort und Datum



Unterschrift CEO



Unterschrift CFO

ÄNDERUNGEN

Datum:	Änderungen:
2018-05-28	Auf Seite 2 wurde die Norm BS OHSAS 18001 durch die Norm ISO 45001 ersetzt. Auf Seite 3 wurden inhaltliche Änderungen bezüglich des Arbeitsschutzes vorgenommen.
2020-06-12	Auf Seite 2 wurden die Forderungen aus anderen Branchenstandards mitaufgenommen. Seite 5 die Sub-Frächter.
2023-08-21	Die Aspekte der ISO 27001 wurden aufgenommen und das Layout verändert.