

1.7. A QUEHENBERGER EXPRESS felügyeleti szerve: Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

címe: 1133 Budapest, Visegrádi utca 106.; levelezési cím: 1376 Pf. 997; www.nmhh.hu
Telefon: +36/1/468-0500; Fax: +36/1/468-0680; e-mail: info@nmhh.hu

2. A QUEHENBERGER EXPRESS szolgáltatásai

2.1. Postai szolgáltatás

A QUEHENBERGER EXPRESS mint nem egyetemes postai szolgáltató futárposta-szolgáltatást (3.1.1.), express postai szolgáltatást (3.1.2.), illetve speciális többletszolgáltatásokat (3.1.3.) (a továbbiakban: postai szolgáltatás) nyújt Magyarország területén a Tv. feltételeinek és jelen ÁSZF-nek megfelelően.

2.2. Szállítványozási szolgáltatás

2.2.1. Minden olyan megbízás, amelynek tárgya a magyar jog szerint nem minősül postai küldeménynek, szállítványozási szerződés keretében kerül fuvarozásra, a vonatkozó, 1.2.2. pontban említett jogszabályoknak megfelelően.

2.2.2. Abban az esetben, amikor a QUEHENBERGER EXPRESS mint szállítványozó végzi tevékenységét, az árut a megbízó által meghatározott helyről a címzettnek kiszállítja, az ezzel összefüggő szerződéseket saját nevében, a megbízó számára megköti és az ezzel kapcsolatos további feladatokat (áruátvétel, szortírozás, áruátadás, stb.) teljesíti.

2.2.3. Jelen ÁSZF feltételei az 8. pontban felsorolt eltérésekkel alkalmazandóak a QUEHENBERGER EXPRESS szállítványozási tevékenységére is.

3. Postai szolgáltatás

Postai küldemény fogalma: az a legfeljebb 40 kg tömegű küldemény, amely a küldeményen, annak csomagolásán vagy az ahhoz tartozó listán legalább címmel el van látva, vagy az a küldemény, amelyet jogszabály postai küldeménynek minősít. Ilyen postai küldemény lehet a levélküldemény, a hivatalos irat, a vakok írását tartalmazó küldemény, a postacsomag, valamint a könyvet, katalógust és sajtóterméket tartalmazó küldemény, továbbá minden olyan küldemény, amelynek tartalma a Tv. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet szerint a postai szolgáltatásból nem kizárt.

3.1. A QUEHENBERGER EXPRESS postai szolgáltatásai:

3.1.1. Futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket.

Budapestről vidéki településre történő szállításkor a megrendeléstől számított 1 órán belüli felvétellel és a felvételtől számított 4 órán belüli kézbesítési határidővel, vidéki településről vidéki településre történő megbízást csak előzetes egyeztetés, és egyedi határidőkkel vállal a QUEHENBERGER EXPRESS – a szállítási határidő azonban nem haladja meg a küldemény felvételét követő 24 órát.

3.1.2. Express postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>



legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többlétszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknylvánítás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

3.1.3. Speciális többlétszolgáltatások

A QUEHENBERGER EXPRESS a következő szolgáltatásokat kínálja megbízóinak a Tv. 8.§ (1) d) pontjának megfelelően:

- a) a postai küldemény nyomon követhető kezelése;
- b) időgarantált szolgáltatás;
- c) utánvétel-szolgáltatás;
- d) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés.

3.1.4. Különszolgáltatások

A QUEHENBERGER EXPRESS a következő különszolgáltatásokat kínálja megbízóinak, a díjtáblázatban meghatározott külön díjért:

- a) értéknylvánítás: olyan különszolgáltatás, amely keretében a QUEHENBERGER EXPRESS a feladó által meghatározott értékig vállal kártérítési felelősséget a küldemény elveszése, sérülése esetén, ezen különszolgáltatás elvállalását a QUEHENBERGER EXPRESS a feladó részére írásban igazolja vissza;
- b) a küldemény megbízó által meghatározott címen történő felvétele és elszállítása megbízó telephelyére, vagy harmadik fél részére történő kézbesítés;
- c) utánküldés: a kézbesítés megkezdését követően a feladó részéről, illetve az első sikertelen kézbesítést követően a címzett részéről írásban adott, új kézbesítési címre történő szállítás, amely esetben a kézbesítési határidő úgy módosul, mintha új megbízást kapott volna a QUEHENBERGER EXPRESS ;
- d) utánvét-kezelés jelen ÁSZF 3.7-es pontja szerint;
- e) visszfuvar: postai küldemény kézbesítéskor a címzettnél történő küldemény felvétele, majd ennek mint visszfuvarnak az eredetileg kiszállított küldemény feladójához történő visszajutását a díjszabásban meghatározott feltételek mellett vállalja a QUEHENBERGER EXPRESS ;
- f) kézbesítés igazolása: a feladó saját kísérő okmányainak címzett általi igazoltatása, illetve visszajuttatása feladó részére.

3.2. A küldemény továbbításának módja, nyomon követés

A 3.1.2. és 3.1.3. pontok szerinti szolgáltatás során a QUEHENBERGER EXPRESS a feladott küldeményeket átrakó pontokon keresztül, a pontos tömeg megállapítását követően juttatja el a területileg illetékes postai közreműködőhöz, aki a kiszállítást más megbízások egyidejű teljesítésével végzi. A technológiai folyamatban biztosított a küldemények nyomon követhetősége úgy, hogy a QUEHENBERGER EXPRESS internetes honlapjának főoldalán a megbízó részére rendelkezésre áll a feladott küldemény fuvarlevélszáma alapján történő keresés (Express Tracking). A keresésben a kézbesítési határidőt követő munkanaptól az átvevő neve és az átvétel ideje olvasható, a kézbesítést

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

követő két hét időtartamig. Ennél régebbi időpontban kézbesített küldeményről a QUEHENBERGER EXPRESS ügyfélszolgálat ad tájékoztatást.

3.3. A feladott küldemény állapota

A QUEHENBERGER EXPRESS által továbbítandó küldeménynek/árunak gyűjtőfuvarozásra, és gépi szortírozásra alkalmasan becsomagoltnak, lezártnak, a küldemény minden csomagjának külön megcímezettnek (címezett ország hivatalos nyelvét vagy angolt használva, de mindenképpen latin betűkkel is, nyomtatott formában), vegyesen rakodhatónak kell lennie, melyekért a megbízó felelős, továbbá megbízó elfogadja a következő alpontokban leírtakat:

a) címezésnek a következő elemeket kell tartalmaznia: feladó és címezett neve, elnevezése; település neve és irányítószáma; utcanév és házsám; export küldemény esetén rendeltetési ország neve;

b) a küldemény minden önálló csomagjának egyedi csomagazonosító számmal kell rendelkeznie, írott és vonalkód formájában, amelynek a többszöri átrakás ellenére is biztosítani kell a csomagok azonosíthatóságát;

c) postai küldemény esetén az egyes csomagok tömege nem haladhatja meg a 40 kilogrammot;

d) a csomag hosszmérete maximum 330 (cm) lehet, ami szélesség + magasság + hosszúság képlet alapján számítható, leghosszabb mérete maximum 170 (cm);

e) a QUEHENBERGER EXPRESS a küldeményt csomagolni, kötegelni, a csomagolást javítani nem köteles, amennyiben ezt mégis megteszi, úgy annak költsége megbízót terheli;

f) újrafelhasznált csomagolóanyag esetén a megbízó köteles az érvénytelen azonosítókat feladás előtt eltávolítani, az ennek elmulasztásából eredő téves kézbesítés következményeit a megbízó viseli.

3.4. Küldemény felvétele

Minden átvett küldemény könyvelt küldeményként kerül be a rendszerbe, amelyek felvétele során az alábbi feltételek szerint jár el a QUEHENBERGER EXPRESS:

3.4.1. Amennyiben a QUEHENBERGER EXPRESS és a megbízó között ilyen tartalmú keretszerződés van érvényben, úgy a csomagok átvételét a QUEHENBERGER EXPRESS a feladó telephelyén is vállalja, amely esetben az átvétel egyben a megbízás elfogadását, és a küldemény feladását is jelenti. Keretszerződéssel nem rendelkező megbízók esetén a csomagok átvétele és feladása a QUEHENBERGER EXPRESS székhelyén történik, amely esetben feladó köteles a küldemények szállító járműről történő lerakódására.

3.4.2. A küldemény rendeltetési helyét és valamennyi, a teljesítés szempontjából lényeges adatot a megbízó a küldemény átadásakor Fuvarlevélen, illetve megállapodás szerint egyéb, a Fuvarlevéllel azonos adattartalmú, vagy ahhoz csatolt okmányon (továbbiakban kíséző okmányok) közli.

3.4.3. A kíséző okmány aláírásával egyidejűleg a megbízó az ÁSZF rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, egyben szavatol azért, hogy a küldemény az előkészítés, tárolás, átadás során illetéktelen behatásoktól védve volt.

3.4.4. A megbízó felel az általa megadott adatok helytállóságáért. A helytelen vagy nem kielégítő tájékoztatásból adódó következmények kizárólag a megbízót terhelik.

3.4.5. A küldemény átvétele a kíséző okmányok alapján történik, az azokban foglaltak valóságát (darabszám, súly) a QUEHENBERGER EXPRESS az átvételkor ellenőrzi.

3.4.6. A QUEHENBERGER EXPRESS a küldemények felvétele és kézbesítése során nem vállal raklap- és göngyöleg-visszaforgatást.

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>



3.4.7. A QUEHENBERGER EXPRESS a gyűjtőfuvarozás során nem köteles az egy címre továbbítandó, 150 kg-ot meghaladó küldeményeket átvenni.

3.4.8. A megbízó telephelyén történő felvételre a QUEHENBERGER EXPRESS vidéki feladások esetén a felvételt megelőző munkanapon, budapesti feladásnál a felvétel napján 12.00 óráig fogad el megbízást. Ettől eltérő időpontokra egyedi megállapodás szerint van lehetőség. A QUEHENBERGER EXPRESS központi vevőszolgálatának címén 17.00 óráig átadott küldemények kerülnek a következő munkanapon kézbesítésre.

3.4.9. A QUEHENBERGER EXPRESS nem vállalja feltételelesen továbbítható küldemények szállítását, ezért nincs ilyen listája.

3.4.10. Amennyiben az ÁSZF szerint kizárt küldemény kerül átvételre, úgy a QUEHENBERGER EXPRESS jogosult a küldeményt más, a megbízást vállaló szállítmányozóhoz átirányítani és az átirányításból származó többletköltséget megbízóra terhelni. A szállítási határidő a megbízás teljesítéséhez igénybe vett szállítmányozó, vagy fuvarozó szállítási határidejének megfelelően módosul.

3.5. Kézbesítés

3.5.1. Kézbesítéskor a küldeményt a QUEHENBERGER EXPRESS a kézbesítési okmány erre vonatkozó részén veteti át a címzettel (bélyegző, aláírás, aláírás esetén jogcímmel kiegészítve), feltüntetve rajta az átvétel napját, illetve pontos időpontját. A QUEHENBERGER EXPRESS a küldeményt darabszám szerint adja át, a sértetlen csomag tartalmának tételes ellenőrzését nem vállalja.

3.5.2. Sikertelen kézbesítés esetén a címzett részére értesítő kerül hátrahagyásra, amelytől számítva öt munkanap áll az átvevő rendelkezésére, hogy a küldeményt a QUEHENBERGER EXPRESS székhelyén, vagy a QUEHENBERGER EXPRESS által igénybe vett postai közreműködő telephelyén jogosultsága igazolását követően átvegye, illetve ingyenesen ismételt kiszállítást kérjen a feladó által megadott eredeti címre; ezt követően a küldemény a feladó részére kerül kézbesítésre, amelyet mint visszafuvar számol el a QUEHENBERGER EXPRESS, illetve jogosult a szállítás díjának is számlázására.

3.5.3. A címzetten kívül egyéb jogosult átvevőnek tekintendő a meghatalmazott meghatalmazás ellenében; a helyettes átvevő, mint a címzett 14. életévét betöltött közeli hozzátartozója és élettársa, vagy a címzett bérbeadója vagy szállásadója, ha az természetes személy; illetve a közvetett kézbesítő amennyiben a címzett a közvetett kézbesítő által üzemeltett intézményben tartózkodik, és az átvevőnek a küldemény átvételére meghatalmazása van az intézmény vezetője részéről, kivéve, ha erről a feladó írásban rendelkezik.

3.5.4. A QUEHENBERGER EXPRESS minden esetben jogosult az átvevő személyazonosságát és/vagy jogosultságát ellenőrizni, kivéve, ha a címzett gazdasági társaság, és az átvevő rendelkezik a társaság bélyegzőjével.

3.5.5. Amennyiben az átvevő nem hajlandó jogosultságát, vagy az átvételt igazolni, úgy a QUEHENBERGER EXPRESS jogosult a küldeményt feladó részére visszaszállítani;

3.5.6. A tévesen kézbesített küldeményt a QUEHENBERGER EXPRESS köteles visszavenni, és azt követően a kézbesítést végrehajtani.

3.5.7. A feladó a postai küldeményt a felvételt teljesítő postai közreműködő telephelyéről történő továbbítás előtt visszakérheti, illetve a küldemény címadatait módosíthatja egészen a kézbesítés megkezdéséig, amennyiben a QUEHENBERGER EXPRESS ebből eredő költségeit a feladó megtéríti.

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

3.5.8. A kézbesítésre vonatkozó vállalt határidőt az ajánlat tájékoztató jelleggel tartalmazza, amelybe nem számít bele a hétvége, ünnepnap, munkaszüneti nap vagy a vámkezelés időtartama.

3.5.9. Vámkezelési eljárás bonyolítását a QUEHENBERGER EXPRESS csak külön megbízásra, külön díjazás ellenében vállalja.

3.6. Kézbesíthetetlen küldemények kezelése:

a) kézbesíthetetlen az a postai küldemény, amelyet a QUEHENBERGER EXPRESS -en kívül álló okból a címzettnek (vagy az egyéb jogosult átvevőnek) kézbesíteni nem lehet.

b) visszakézbesíthetetlen küldemény: a 3.6. a) szerinti postai küldeményt a QUEHENBERGER EXPRESS köteles a feladónak visszakézbesíteni – költségei megtérítése mellett. Amennyiben a feladó a visszakézbesítés költségeit nem téríti meg, vagy a postai szolgáltatón kívül álló okból a visszakézbesítés nem lehetséges, a postai küldemény visszakézbesíthetetlennek minősül.

3.6.1. A QUEHENBERGER EXPRESS a visszakézbesíthetetlen postai küldeményt őrizni köteles.

3.6.2. A QUEHENBERGER EXPRESS a küldeményt a Ptk. felelős őrzésre vonatkozó szabályai szerint, a következő eltérésekkel őrzi:

a) a b) és c) pontban foglalt esetek kivételével a postai küldeményt a feladásától számított három hónap elteltéig őrzi, ezt követően a küldeményt megsemmisítheti;

b) a postacsomag-küldeményt a feladástól számított három hónapig őrzi, azt követően felbonthatja;

c) a postai küldeményt azonnal felbonthatja, amennyiben a postai küldemény tartalmának valószínűsíthető veszélyes vagy romlandó természete miatt annak a) és b) pontban meghatározott időtartamú őrzése nem várható el.

3.6.3. A felbontást követően – amennyiben kereskedelmi értékkel rendelkező árut tartalmaz a postai küldemény – a QUEHENBERGER EXPRESS azt értékesíti, egyéb esetekben a küldemény tartalmát megsemmisíti.

3.6.4. A postai küldemény felbontását, értékesítését és megsemmisítését kétfős bizottság jelenlétében és jegyzőkönyv felvétele mellett végzi. A bizottság tagjai a QUEHENBERGER EXPRESS alkalmazottai, tagjai, megbízottai vagy közreműködői lehetnek. A jegyzőkönyveket a QUEHENBERGER EXPRESS a feladást követő egy évig megőrzi.

3.6.5. A QUEHENBERGER EXPRESS a 3.6.3. pont alapján történt értékesítésből befolyt összeget a visszakézbesíthetetlen postai küldemények őrzése következtében általában felmerült költségek csökkentésére fordítja vagy e célra rendelkezésre tartja.

3.7. Utánvétes küldemények

3.7.1. Az utánvét beszedése kizárólag készpénzben történik az ajánlatban meghatározott országokban és pénznemben, amelyet a QUEHENBERGER EXPRESS banki utalással, nyolc munkanapon belül juttat el megbízó részére. A beszedett utánvét teljes és pontos kifizetéséért a QUEHENBERGER EXPRESS korlátlanul felel, a küldemény addig nem kerül kézbesítésre, míg a címzett az utánvét összegét nem tudja kifizetni.

3.7.2. Amennyiben az utánvét összegét másodszori kézbesítési kísérletre sem tudja a címzett kifizetni, úgy a QUEHENBERGER EXPRESS nem köteles a kézbesítést többször megkísérelni. A kézbesíthetetlen küldeményről ezt követően megbízó rendelkezik, ennek során a QUEHENBERGER EXPRESS jogosult a felmerült többletszolgáltatás díját számlázni.

3.7.3. Az utánvét beszedését a QUEHENBERGER EXPRESS csak akkor vállalja, ha a kísérő okmányokon az utánvét összegét egyértelműen feltüntették. Amennyiben A

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

QUEHENBERGER EXPRESS az utánvétet saját hibájából nem szedte be, úgy a be nem szedett összeg erejéig felelősséggel tartozik a megbízóval szemben. A QUEHENBERGER EXPRESS ilyen esetben köteles – saját költségére – az utánvét beszedését ismételtlen megkísérelni, illetve a tartozás behajtása érdekében a szükséges dokumentumokat a megbízó rendelkezésére bocsátani.

3.8. Kiszállítás igazolása

A QUEHENBERGER EXPRESS a megbízónak – igény esetén – a küldemény kézbesítéséről visszaigazolást küld. A küldeményekről A QUEHENBERGER EXPRESS vevőszolgálat ad felvilágosítást.

4. Felelősség – kárigények, panaszok kezelése

4.1. Kártérítési igény bejelentése késedelem esetén

A felek kifejezetten megállapodnak, hogy a kézbesítési határidő túllépéséből származó kárigények benyújtására a megbízónak a kézbesítéstől számított tizenöt napos jogvesztő határidő áll rendelkezésére, amely idő alatt írásban kell A QUEHENBERGER EXPRESS felé az igényt eljuttatni a bekövetkezett kárra vonatkozó információk részletezésével.

4.2. Kártérítési igény bejelentése elveszett, megsérült küldemény esetén

4.2.1. A QUEHENBERGER EXPRESS az általa felvett küldeményt elveszettnek tekinti, amennyiben a küldemény felvételét követő követő tizenöt napon belül nem tudja a küldeményt kiszolgáltatni.

4.2.2. A küldemény részleges elveszését vagy megsérülését a küldemény kézbesítésekor, illetve a küldemény visszakézbesítésekor a kézbesítési okiraton azonnal jelezni kell. Ennek elmulasztása jogvesztéssel jár.

4.2.3. Kézbesítési okirat hiányában, illetve, ha a részleges elveszés vagy a megsérülés a kézbesítéskor (visszakézbesítéskor) azonnal nem ismerhető fel, azt a felismeréskor, legkésőbb azonban a kézbesítéstől (visszakézbesítéstől) számított három munkanapos jogvesztő határidőn belül kell a QUEHENBERGER EXPRESS -hez írásban bejelenteni.

4.3. A kártérítési igény érvényesítésének határideje

4.3.1. Az igénybe vevő a QUEHENBERGER EXPRESS -szel szemben a küldemény elveszése vagy megsemmisülése címén kártérítési igényét a küldemény feladásától számított tizenötödik naptól kezdődően hathónapos jogvesztő határidőn belül érvényesítheti.

4.3.2. Ha a postai küldemény elveszésének vagy megsemmisülésének a ténye panasz eljárás keretében derül ki, és a panaszra adott - az elveszés, illetve a megsemmisülés tényét megállapító - szolgáltatói válasz megérkezésekor a fenti igényérvényesítési határidőből harminc napnál már kevesebb van hátra, a határidő a válasz megérkezését követő harminc napig meghosszabbodik.

4.3.3. A beérkező megkeresésekre a QUEHENBERGER EXPRESS harminc napon belül írásban válaszol. Amennyiben a válasz elmarad, vagy azt a bejelentő nem fogadja el, a határidő lejártától vagy a válasz kézhezvételétől számított 30 napon belül a felügyeleti szervekhez fordulhat. Válaszában a QUEHENBERGER EXPRESS :

a) tájékoztatja a jogosultat a bejelentés megalapozottságának megállapításához szükséges további feltételekről és eljárásról,

b) megállapítja a bejelentés, illetve a kártérítési igény megalapozottságát, ezen utóbbi esetben tájékoztatja a jogosultat a kártérítési igény megfizetésének várható időpontjáról, vagy

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>



c) - amennyiben a kártérítési igény jogalapját vagy mértékét vitatja - tájékoztatja az igény érvényesítőjét a kártérítés és a kártérítés-érvényesítés törvényi vagy szerződésben foglalt szabályairól, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 2. §-a alapján felhívja fogyasztónak minősülő igény érvényesítőt arra, hogy békéltető testület előtt fogyasztói jogvitát kezdeményezhet.

4.3.4. Ha az igénybe vevő jelen ÁSZF 4.2.2. vagy 4.2.3. pontjában meghatározott jelzését, bejelentését vagy igényét az ott meghatározott jogvesztő határidőn belül megtette és

a) kártérítési igényét a szolgáltató vitatta vagy

b) azt a megalapozottságát megállapító, 4.3.3. b) pontja szerinti tájékoztatás átvételétől számított hatvan napon belül nem fizette meg, kártérítési igényét a küldemény feladásától számított egyéves jogvesztő határidőn belül érvényesítheti bíróság előtt.

4.3.5. A fogyasztói jogvita alapján indult békéltető testületi eljárás időtartama az igényérvényesítési időbe nem számítható be.

4.4. A kárügyintézés során a QUEHENBERGER EXPRESS a Tv-ben és az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el, a megítélt kárösszeg kifizetéséről az elbírálástól számított nyolc napon belül intézkedik.

4.5. A kártérítés mértéke

4.5.1. A sérülten, hiányosan, késedelmesen kézbesített vagy elveszett küldemények esetén a QUEHENBERGER EXPRESS által vállalt kártérítés összege a következők szerint alakul:

a) értéknyilvántott küldemény teljes elveszése, megsemmisülése esetén legfeljebb a feladó által megjelölt érték,

b) értéknyilvántott küldemény részleges elveszése, megsemmisülése, megsérülése esetén a fizetendő kártérítés összege úgy aránylik az értéknyilvántásban megjelölt érték összegéhez, ahogyan a keletkezett kár aránylik a küldemény teljes értékéhez;

c) kézbesítési határidő túllépéséből származó kártérítés a postai szolgáltatásért fizetett díj kétszereséig terjedhet;

d) garantált kézbesítési idejű, de nem értéknyilvántott postai küldemény teljes vagy részleges megsemmisülése, elveszése esetén fizetendő kártérítést a küldemény megsemmisülése vagy teljes elveszése folytán keletkezett kár alapulvételével kell meghatározni, de a tényleges kártérítés összege nem lehet kevesebb, mint a postai szolgáltatásért fizetett díj tizenötszöröse;

e) garantált kézbesítési idejű és értéknyilvántott küldemény teljes elveszése, megsemmisülése esetén a két kártérítés közül a nagyobb összeg;

f) garantált kézbesítési idejű és értéknyilvántott küldemény részleges elveszése, megsemmisülése miatt, illetve a megmaradt küldeményrész késedelmes kézbesítése esetén mind a késedelem, mind a kár miatt kártérítés jár, de a kártérítés az értéknyilvántásban meghatározott teljes biztosítási érték, illetve a késedelemből származó kártérítés közül a nagyobbik összeg erejéig terjedhet;

g) egyéb postai küldemény részleges elveszése vagy megsérülése esetén a fizetendő kártérítési átalány összege úgy aránylik a kártérítési átalány a d) pontban meghatározott teljes összegéhez, ahogyan a keletkezett kár aránylik a postai küldemény teljes értékéhez.

4.5.2. A megsemmisült vagy a teljes egészében elveszett postai küldemény esetében késedelem címén kártérítési igény nem érvényesíthető.

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

4.5.3. A 4.5.1. pontban szabályozott esetekben a postai szolgáltató köteles a szolgáltatásért fizetett díjat is visszafizetni.

4.6. A QUEHENBERGER EXPRESS kizárólag különszolgáltatás keretében a díjszabásában meghatározott feltételek mellett vállalja a teljes dologi kárért való felelősséget. A felelősség biztosítási érték nélküli küldemények esetén a feladási díj kétszeresének erejéig terjed. A QUEHENBERGER EXPRESS fenntartja a jogot, hogy a kézbesítéskor felvett jegyzőkönyv alapján a káresemény kivizsgálásához MABISZ kárszakértő közreműködését vegye igénybe.

4.7. A QUEHENBERGER EXPRESS mint szállítmányozó, jogosult a teljesítéshez más szállítmányozót és fuvarozót igénybe venni, akiknek a tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik. A QUEHENBERGER EXPRESS e tevékenysége nem hátráltathatja a kárügyintézkést.

4.8. Bíróság illetékességének kikötése

A jelen Általános Szerződési Feltételekkel és a felek között létrejött szerződésekkel kapcsolatos jogvitákban a felek alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

5. Felelősség kizárása

5.1. A QUEHENBERGER EXPRESS nem felel a következményes vagy különleges károk vagy veszteségek semmilyen formájáért, (beleértve a bevétel-, nyereség-, piac- vagy hírnévvesztést, a küldemény tartalma használhatóságának elvesztését) vagy más közvetett veszteségért, ami a küldemények elveszéséből, sérüléséből, késedelméből, rossz címre való kikézbítéséből, illetve ki nem kézbesítéséből ered, még akkor sem, ha a QUEHENBERGER EXPRESS nek tudomása volt róla, hogy ilyen kár vagy veszteség előfordulhat.

5.2. Felek rögzítik, hogy a jelen ÁSZF-ben rögzített szolgáltatások díjában - a Ptk. 6:152. § bekezdésére figyelemmel, a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződészegés kivételével - úgy állapodtak meg, hogy azzal a QUEHENBERGER EXPRESS kártérítési felelősségének korlátozásával, illetőleg kizárásával járó hátrányt megfelelően kiegyenlítették. A megbízó jelen ÁSZF elfogadásával kifejezetten elfogadja a kárfelelősség korlátozását, illetőleg kizárását. Amennyiben a megrendelő a kárfelelősség korlátozását nem tartja megfelelőnek, akkor erről a szerződés megkötése előtt írásban külön nyilatkoznia kell a QUEHENBERGER EXPRESS felé, és a küldeményre külön biztosítást kell kötnie.

5.3. A QUEHENBERGER EXPRESS nem felel semmilyen kárért a következő esetekben:

- a) elemi csapás: ideértve: földrengést, ciklont, vihart, árvizet, tűzvészt, járványt, ködöt, havat vagy fagyot;
- b) Vis Major: ideértve a háborút, baleseteket, sztrájkot, embargót, légiveszélyt, helyi zavargásokat vagy polgári engedetlenséget;
- c) országos vagy helyi szintű zavarok a légi vagy földi közlekedési hálózatban, mechanikai problémák a szállításban vagy a gépekben;
- d) a küldemény tartalmának rejtett vagy benne rejlő hibája, tartalmának nem megfelelő csomagolás, illetve ha a küldemény nem, csak a csomagolása sérül;
- e) bármely vám-, légitársaság-, repülőtér - vagy kormányzati szervezet tisztségviselőjének cselekedete vagy mulasztása;

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

f) amennyiben a megbízó, vagy annak megbízottja az ÁSZF feltételeit szándékosan vagy súlyosan gondatlan magatartásával megsérti;

g) bármilyen olyan áru vagy anyag, amelynek valamely országban való fuvarozását az ország valamely törvénye, jogszabálya vagy rendelkezése tiltja, még akkor is, ha a küldemény tévedésből került felvételre,

h) amennyiben a bekövetkezett kárt harmadik személy küldeménye okozta.

5.4. Nem áll fenn káresemény, amennyiben a QUEHENBERGER EXPRESS elmulasztja a 3.1.4. f) pont alapján a címzett általi igazolás beszerzését, de hitelt érdemlő módon tudja bizonyítani a kézbesítést saját okmányaival, amelyeket a QUEHENBERGER EXPRESS a kézbesítést követő egy évig őriz meg.

5.5. A QUEHENBERGER EXPRESS szállítmányozási tevékenysége során nem nyújt biztosítási fedezetet azon összeg erejéig, amely a megbízónak más biztosításból megtérül.

5.6. A QUEHENBERGER EXPRESS jogosult megtagadni – a nyújtott szállítmányozási tevékenység során bekövetkezett kárral kapcsolatos – olyan kárigények kielégítését, amelyeket a megbízó a QUEHENBERGER EXPRESS hozzájárulása nélkül engedményezett.

5.7. Vállalásból kizárt, illetve monopolküldemények

5.7.1. Az ÁSZF szerint a QUEHENBERGER EXPRESS külön írásbeli megegyezés hiányában nem vállalja az alábbiak szállítását:

a) különleges értékű áruk, pl. nemesfémek, ékszer, pénz, érmék, műtárgyak, mindenféle értékpapír, okirat és bélyeg;

b) nem kielégítő csomagolású vagy csomagolás nélküli küldemények, különösen törésveszélyes áruk esetében, valamint nem kielégítő, tévedésre okot adó jelölésű vagy jelölés nélküli áruk;

c) mindenfajta romlandó áru, vagy hűtést, illetve fűtést igénylő áru;

d) élő növények és állatok;

e) földi maradványok;

f) lőfegyverek; ICAO, IATA, ADR besorolás szerint veszélyes áruk (pl.: tűzveszélyes és robbanó anyagok, stb.);

g) „postán maradó” küldemények, illetve postafiókra címzett küldemények, valamint a posta továbbítási monopóliuma alá eső szállítmányok.

5.7.2. A küldemény egyes csomagjainak tömege nem haladhatja meg postai küldemény esetén a 40 kilogrammot, más küldemény esetén az ajánlatban szereplő tömeget.

5.7.3. Egy csomag hosszmérete maximum 330 (cm) lehet, ami szélesség + magasság + hosszúság képlet alapján számítandó, leghosszabb mérete maximum 170 (cm) lehet. A QUEHENBERGER EXPRESS egyedi ajánlat alapján e méreteket meghaladó küldemények fuvarozását is vállalja.

5.8. Szolgáltatás korlátozása, szüneteltetése

5.8.1. A QUEHENBERGER EXPRESS szolgáltatását jelen ÁSZF-hez képest korlátozhatja, vagy szüneteltetheti, amennyiben azt vis major, vagy hatósági intézkedés teszi szükségessé, illetve meteorológiai körülmények miatt a szolgáltatást egyes körzetekben átmenetileg szüneteltetheti, vagy az általánosan alkalmazott kézbesítési rendtől eltérhet.

5.8.2. A szolgáltatás korlátozásáról vagy szüneteltetéséről A QUEHENBERGER EXPRESS a megbízókat értesíti; ilyen esetekben a megbízó kárigényt nem támaszthat.

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

6. Adatok védelme, titokvédelmi kötelezettség

6.1. A QUEHENBERGER EXPRESS a postai szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos, illetve a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatokat – a 6. pontban foglalt eltérésekkel - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak figyelembevételével kezeli, dolgozza fel és továbbítja.

6.2. A QUEHENBERGER EXPRESS az általa továbbított csomag tartalmát csak a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben ismerheti meg.

6.3. A QUEHENBERGER EXPRESS a zárt csomagot – a 6.9. pontban foglaltak kivételével - nem bonthatja fel.

6.4. A QUEHENBERGER EXPRESS a nem zárt csomagokat csak a felvételhez, feldolgozáshoz, továbbításhoz, illetve kézbesítéshez szükséges adatok megállapítása érdekében és annak megfelelő mértékben tanulmányozhatja.

6.5. A QUEHENBERGER EXPRESS a szolgáltatás teljesítése során tudomásra jutott adatokat - a feladó, a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a 6.13. pontban említett szervezetek kivételével - mással nem közölheti.

6.6. A QUEHENBERGER EXPRESS a küldeményt - tartalmának megismerése céljából - a megbízó, a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a 6.13. pontban említett szervezetek kivételével másnak át nem adhatja.

6.7. A QUEHENBERGER EXPRESS a szolgáltatás teljesítéséről - a megbízó, a címzett (illetve egyéb jogosult átvevő), valamint a g) bekezdésben említett szervezetek kivételével - másnak tájékoztatást nem adhat;

6.8. Az ÁSZF 6.6. pontjának alkalmazásában a megbízóval megegyező jogosultsággal rendelkezőnek kell tekinteni azt, akit arra a megbízó megjelöl. A 6.5. és 6.7. pontok tekintetében a megbízóval megegyező jogosultsággal rendelkezőnek kell tekinteni azt a személyt is, aki a csomag egyedi azonosító adatát távközlő berendezés vagy internet útján közli.

6.9. A QUEHENBERGER EXPRESS a zárt csomagot felbonthatja, ha

a) a csomagolása oly mértékben sérült, hogy a küldemény tartalmának megóvása érdekében a felbontása indokolt, és felbontás nélküli átcsomagolással a küldemény tartalmának a megóvása nem biztosítható;

b) a csomag tartalma által okozott veszély elhárítása érdekében ez indokolt; vagy

c) a postacsomag őrzési ideje lejárt.

6.10. csomag felbontását két fős bizottság végzi (tagjai lehetnek: a QUEHENBERGER EXPRESS alkalmazottai, tagjai, megbízottai, közreműködői), és a megtett intézkedéseket jegyzőkönyvben rögzíti. A felbontás tényét a küldeményre rá kell vezetni, és ha erre lehetőség van, a felbontásról, a felbontás okáról a feladót értesíteni kell,

6.11. A csomagot a díj megfizetésének elmulasztása esetén a QUEHENBERGER EXPRESS értékesítheti; három hónap őrzési idő letelte után a 3.6. pontban foglaltak alapján.

6.12. A QUEHENBERGER EXPRESS és a postai közreműködői tevékenységet végző személyek (szervezetek) megfelelő szervezési és műszaki intézkedésekkel biztosítják a csomag szolgáltatás igénybevételével továbbított küldemények titkosságát.

6.13. A QUEHENBERGER EXPRESS és a postai közreműködői tevékenységet végző személy (szervezet) - a jogszabályi feltételek fennállása és erre irányuló megkeresés esetén - köteles a postai küldeményt, szöveges közleményt, illetve közlést átadni vagy bemutatni az annak megismerésére külön törvényben feljogosított szervezeteknek,

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>



továbbá azok megfigyelését, tárolását, illetve a küldeménybe, szöveges közleménybe más módon történő beavatkozást lehetővé tenni.

7. Díjak

7.1. A QUEHENBERGER EXPRESS díjai minden esetben a legújabb érvényes árlista alapján kerülnek kiszámításra, és mindig csak az egyes megbízásokra érvényesek. Amennyiben az ÁSZF-ben kizárt küldemény felvételre kerül, úgy a QUEHENBERGER EXPRESS jogosult az igénybe vett szállítványozó költségeinek megbízóra terhelésére. A megadott árak nem tartalmazzák az ÁFA-t, azonban a postai szolgáltatások esetén a bruttó díj is feltüntetésre kerül az árlistában.

7.2. A QUEHENBERGER EXPRESS a konkrét fuvardíj számításánál a következők szerint jár el:

- a) a megbízó részéről történő helytelen súlymeghatározás esetén a QUEHENBERGER EXPRESS saját mérése alapján jogosult a fuvardíj kiszámítására;
- b) azon csomagok esetében, ahol az 1 m³-re eső fajlagos tömeg kisebb, mint 200 kg, ott a térfogatsúly számítás alapján határozza meg A QUEHENBERGER EXPRESS a fuvardíjat;
- c) $\text{térfogatsúly (kg)} = \frac{\text{magasság (cm)} \times \text{hosszúság (cm)} \times \text{szélesség (cm)}}{5000}$;
- d) a raklapon feladott küldemények esetében a tömeg nagyságának meghatározásánál a raklappal együtt mérlegelt adatot tekinti A QUEHENBERGER EXPRESS a díjszabás alapjául,
- e) A QUEHENBERGER EXPRESS a szerződés szerinti fuvardíjra jogosult üzemanyag felárat automatikusan felszámolni, amely nagyságának megállapításához a Brent típusú kőolaj világszertei árát veszi figyelembe, illetve a felár aktuális mértékét a QUEHENBERGER EXPRESS honlapján közlésezi.

7.3. A szolgáltatás díjának visszatérítése

7.3.1. A QUEHENBERGER EXPRESS a küldemény felvételekor tévesen megállapított és beszédett díjat, illetve a nem teljesített értéknövelt szolgáltatások díját - ezen tény megállapítását követően - a küldemény feladójának visszafizeti, amennyiben a díj visszafizetése gazdaságosan nem oldható meg, a következő szállításnál jóváírja.

7.3.2. A QUEHENBERGER EXPRESS a szolgáltatás díját teljes mértékben visszafizeti abban az esetben, ha:

- a) a feladó a szerződéstől - a felvétel helyén a küldemény visszakérésével - a továbbítás előtt eláll (a kiállási díjat ilyen esetekben is fizetni kell);
- b) a QUEHENBERGER EXPRESS nek felróható magatartása következtében a küldemény a rendeltetési helyének elérése nélkül érkezett vissza a feladóhoz, és ezzel a QUEHENBERGER EXPRESS a szolgáltatási szerződést nem teljesítette.

7.3.3. A QUEHENBERGER EXPRESS a fizetett díjak egy részét a következő esetekben és keretek között fizeti vissza, ha:

- a) a túlfizetés a küldemény súlyának téves megállapítása alapján történt, és a küldeményt a feladó vagy címzett a felszólaláskor eredeti állapotban és sértetlenül be tudja mutatni,
- b) a feladó a küldemény címezését vagy a kért különszolgáltatást a továbbítás megkezdése előtt megváltoztatja, és az új rendeltetési hely alapján vagy a megváltoztatott különszolgáltatás esetén a fizetettnél alacsonyabb díj megfizetésével tartozik.

7.4. Számlázás, paritás

7.4.1. A QUEHENBERGER EXPRESS számláit utólag, havonta egy alkalommal, átutalásos fizetési módra bocsátja ki mindig a megbízó felé.

Quehenberger Express HU Kft. ■ Gubacsi út 30, 1097 Budapest, Hungary ■ Phone: +36 1 323 354 0

Headquarter: Budapest Hungary ■ Managing Director: Silvia Baumgartner

www.quehenberger.com ■ bud@quehenberger.com

Commercial Register No.: 01-09-884573 ■ VAT-No.: HU14009985

Commercial Court of Registration: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Bank Account: UniCredit Bank Hungary Zrt. ■ Bank Code: 10918001 ■ Bank Account No.: EUR: 10918001-00000080-67290015

IBAN: EUR: HU63109180010000008067290015, HUF: HU58109180010000008067290008 ■ BIC: BACXHUHB

Our company is certified according to ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001.

All information about data protection can be found at: <https://www.quehenberger.com/en/privacy-statement/>

7.4.2. Amennyiben egy konkrét szállítás díja meghaladja a 100.000 Ft-ot, úgy A QUEHENBERGER EXPRESS jogosult előleghozzájárulásra, amely a díj 50%-ig terjedhet.

7.4.3. A fizetés a számla kiállításától számított 8 banki munkanapon belül esedékes.

7.4.4. Késedelmes fizetés esetén 12%-os késedelmi kamat fizetendő.

7.4.5. A QUEHENBERGER EXPRESS - eltérő írásbeli megállapodás hiányában - minden általa átvett küldeményt „szállítás címzett telephelyéig fizetve” feltétellel továbbítja.

8. A szállítmányozásra vonatkozó eltérő szabályok

8.1. A küldemény átvétele a kísérő okmányok alapján darabszám szerint történik, az azokban foglaltak valóságát (súly, érték, tartalom) a QUEHENBERGER EXPRESS az átvételkor nem ellenőrzi. A fuvarozás teljesítéséhez szükséges hatósági szemlézésekhez megbízó hozzájárulását adja.

8.2. Küldemény kézbesítése

A QUEHENBERGER EXPRESS a küldemény kézbesítését a címzett, illetve az egyéb jogosult átvevő részére a 3.5. pontnak megfelelően teljesíti, az alábbi eltérésekkel:

8.2.1. Sérült küldemény esetén a sérülés tényét az átvételkor a címzettnek írásban haladéktalanul jeleznie kell. A sérült küldeménnyel kapcsolatban felmerült, megállapított károkat és hiányokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni és azt haladéktalanul el kell juttatni a QUEHENBERGER EXPRESS hez. Fenntartásra utaló megjegyzések, un. „kontroll nélkül”, vagy „fenntartással”, stb., kárigény esetén nem vehetők figyelembe.

8.2.2. A QUEHENBERGER EXPRESS az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén további kiszállítást az egyedi megállapodásban foglaltak szerint végez. Ha a küldemény kézbesítése a címzett részére nem lehetséges, úgy annak további sorsáról a megbízó dönt. Megbízóhoz történő visszaszállítása után a QUEHENBERGER EXPRESS a megállapodott díjat, és a visszaszállítási költségét jogosult számlázni.

8.2.3. Amennyiben a küldemény átadása - a címzett hibájából, illetve áruátvételi rendjéből adódóan - 15 percnél hosszabb várakozási idő elteltével sem valósul meg, úgy a QUEHENBERGER EXPRESS mentesül a megállapodott kézbesítési határidő alól.

8.3. Felelősség, igényérvényesítés

8.3.1. A QUEHENBERGER EXPRESS postai szolgáltatásnak nem minősülő tevékenységére jelen ÁSZF 4. pontja nem vonatkozik. A QUEHENBERGER EXPRESS felelőssége ezekben az esetekben az 1.2.2. és az 1.2.3. pontban említett háttérjogszabályok, valamint a felek közti megállapodásban foglaltak szerint alakul.

8.3.2. A szállítmányozási szolgáltatásokkal kapcsolatban támasztható igények egy év alatt elévülnek. Az elévülés kezdő időpontja az az időpont, amikor a küldeményt a fuvarozónak át kellett adni, ha pedig átadták, az az időpont, amikor a küldemény kiszolgáltatásának időpontja, illetőleg az az időpont, amikor a küldeményt ki kellett volna szolgáltatni.

8.3.3. A QUEHENBERGER EXPRESS tevékenységének végzése során postai közreműködőt vehet igénybe, aki a tevékenységéért a polgári jog általános szabályai szerint felel a QUEHENBERGER EXPRESS felé.